

Znak sprawy: GK.242.6.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Zakup ciągnika wraz z osprzętem i przyczepą”

prowadzonego na podstawie Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych obowiązującego w Gminnym Zakładzie Usług Komunalnych w Serokomli.

Treść ww. Regulaminu dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego www.gzukserokomla.bip.lubelskie.pl

Zatwierdził w dniu 31.08.2020 r.

Kierownik
Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Serokomli
Ewa Mazur

Serokomla, dnia 31.08.2020r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gminny Zakład Usług Komunalnych w Serokomli

ul. Warszawska 21, 21-413 Serokomla

NIP:8252127000, REGON: 060492485

nr telefonu/ fax (25) 6316282

Godziny urzędowania:

poniedziałek- piątek godz. 7.45 – 15.45

Adres poczty elektronicznej: gzuk@gminaserokomla.pl

Strona internetowa Zamawiającego: www.gzuk.gminaserokomla.pl

Oznaczenie postępowania :

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GK.242.6.2020**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.

Rodzaj zamówienia : dostawy.

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych obowiązującego w Gminnym Zakładzie Usług Komunalnych w Serokomli (zwanego Regulaminem) wprowadzonego Zarządzeniem Nr 7/ 2020 Kierownika Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Serokomli z dnia 30 lipca 2020 roku, przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Niniejsze zamówienie udzielane jest w celu wykonywania działalności związanej ze świadczeniem usług związanych z kanalizacją i oczyszczaniem ścieków. Ciągnik stanowiący główną część przedmiotu zamówienia przeznaczony będzie do realizowania usług opróżniania zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych oraz ich transportu do stacji zlewnej OŚ. Ciągnik współpracując z przyczepą wchodząca w skład przedmiotu zamówienia wykorzystywany będzie do przewozu odpadów powstających w wyniku oczyszczania ścieków na Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Wólka.

3.2. Przedmiotem zamówienia jest :

Zakup i dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z osprzętem: ładowaczem czołowym, tuz-em przednim, pługiem do śniegu, kosiarką do poboczy i przyczepą. Ciągnik musi spełniać aktualnie obowiązujące standardy emisji spalin, polskie i europejskie normy w zakresie bezpieczeństwa oraz wymagania poruszania się po drogach publicznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 ze zm.). Oferowane przez Wykonawców osprzęt, maszyny oraz przyczepa muszą współpracować z oferowanym ciągnikiem.

Przedmiot zamówienia musi być kompletny, wolny od wad fizycznych (konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych), technicznych oraz prawnych, i musi spełniać wymagania opisane w załączniku nr 1 do SIWZ.

3.2.1. Wymagania ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- Wchodzący w skład przedmiotu zamówienia sprzęt musi być fabrycznie nowy, niezarejestrowany, wyprodukowany nie wcześniej niż rok 2019, nieużywany, nieregenerowany, i gotowy do użycia bez żadnych dodatkowych nakładów Zamawiającego.
- Przedmiot zamówienia musi posiadać niezbędne wyposażenie oraz dokumenty dopuszczające go do ruchu drogowego i umożliwiające jego rejestrację na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- Ciągnik rolniczy oraz przyczepa stanowiące przedmiot zamówienia muszą posiadać świadectwo homologacji ważne na dzień odbioru przedmiotu zamówienia, które należy przekazać Zamawiającemu przy ich odbiorze oraz certyfikat zgodności i jakości CE.
- Okres gwarancji mechanicznej, bez wyłączeń na zakupiony sprzęt min. 24 miesiące bez limitu kilometrów/mth, licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru podpisanym przez strony.
- Gwarancja jakości zostanie udzielona w pełnym zakresie na wady użytkowe i konstrukcyjne ujawnione w okresie gwarancji bez uwzględniania uszkodzeń mechanicznych spowodowanych przez użytkownika. Gwarancja niniejsza polega na przywróceniu prawidłowego funkcjonowania sprzętu poprzez bezpłatną naprawę lub wymianę na nowe, oryginalne części, podzespołów nienadających się do użycia lub które stały się niepełnowartościowymi na skutek wad tkwiących w sprzęcie lub całego sprzętu.
- W okresie gwarancji Wykonawca zapewni nieodpłatne wykonywanie w autoryzowanym serwisie, przy uwzględnieniu odległości do 150 km od siedziby Zamawiającego, usługi dotyczącej przeglądów gwarancyjnych.
- W przypadku konieczności zrealizowania napraw gwarancyjnych możliwych do wykonania w siedzibie Zamawiającego Wykonawca zapewni serwis mobilny, którego koszt dojazdu do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca. W przypadku konieczności wykonania napraw gwarancyjnych w autoryzowanym serwisie koszty transportu do serwisu i z powrotem do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
- Zgłoszenie wad i awarii przedmiotu zamówienia będzie dokonywane pisemnie (mailem) poprzez osoby upoważnione przez Zamawiającego. Dopuszcza się zgłoszenie telefoniczne pod warunkiem jego potwierdzenia do 24 godzin mailem.
- Usuwanie awarii w okresie gwarancji będzie następować w miejscu pracy sprzętu, najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia awarii,
- Czas przystąpienia do usunięcia awarii wynosi maksymalnie do 2 godzin od zgłoszenia wysłanego e-mailem lub zgłoszonego telefonicznie.
- W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może złożyć wniosek o przeprowadzenie ekspertyzy przez niezależnego rzeczoznawcę co do zakresu naprawy.
- w okresie trwania gwarancji Wykonawca zapewni pełną, nieodpłatną obsługę serwisową w tym 3 bezpłatne przeglądy serwisowe, zgodnie z zaleceniami producenta i zakresem szczegółowo opisanym w dokumencie gwarancyjnym. Koszt materiałów eksploatacyjnych wymaganych do wykonania przeglądów gwarancyjnych pokrywa Wykonawca (oleje, filtry, płyny, itp.).

- Wykonawca prześle Zamawiającemu: komplet kluczyków do ciągnika w liczbie dostarczonej przez producenta, książki serwisowe i instrukcje obsługi w języku polskim, dokumenty gwarancyjne, wykaz części i układów które nie są objęte gwarancją.
- Dostawa sprzętu objętego zamówieniem na koszt i ryzyko Wykonawcy w miejsce wskazane przez Zamawiającego – siedziba Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Serokomli, ul. Warszawska 21, 21-413 Serokomla.
- Wykonawca zapewni bezpłatne uruchomienie, sprawdzenie (ewentualną regulację po uruchomieniu) oraz przeprowadzi szkolenie w zakresie poprawnej pracy, konserwacji i bezpiecznej obsługi sprzętu wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia.
- Oferowany ciągnik musi być wyposażony w pakiet podstawowy składający się ze skrzynki narzędziowej, gaśnicy, trójkąta światła ostrzegawczego oraz instrukcji obsługi operatora w języku polskim.

3.2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ pn. Wymagania techniczno-użytkowe „Dostawa ciągnika wraz z osprzętem i przyczepą”; stanowiącym integralną część oferty Wykonawcy.

3.2.3. Wykonawca musi wraz z ofertą przedstawić jej przedmiot – sprzęt, poprzez wypełnienie załącznika wskazanego w pkt. 3.2.2.

3.3. Rozwiązania równoważne

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający użył normy, aprobaty, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ.

Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy.

3.4. Gwarancja

Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na okres minimalny 24 miesięcy. Warunki gwarancji opisuje projekt umowy.

Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Udzielając gwarancji wykonawca zapewni bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia.

3.5. Podwykonawcy

Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym (**załącznik nr 2 do SIWZ**) części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa) podwykonawców. Szczegółowe uregulowania związane z podwykonawcami zawarte są w projekcie umowy (**załącznik nr 7 do SIWZ**).

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia do **60 dni** od dnia w którym podpisano umowę.
Za datę wykonania uważa się datę faktycznej dostawy tj. datę odbioru przedmiotu zamówienia przez zamawiającego. Szczegółowe zasady dokonywania odbioru przedmiotu zamówienia wskazane są we wzorze umowy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące :

6.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający odstępuje od precyzowania warunków w przedmiotowym zakresie

6.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający odstępuje od precyzowania warunków w przedmiotowym zakresie

6.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek wymieniony w punkcie 6.1.3. za spełniony gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował w sposób należyty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 dostawy ciągnika rolniczego o mocy 100-115 KM o wartości nie mniejszej niż 180 000 zł brutto.

6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek o którym mowa w pkt. 6.1.3 niniejszej SIWZ zostanie spełniony jeżeli Wykonawcy będą go spełniać łącznie.

6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.3.1 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.4. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art.189a, art.218-221, art. 228-230a, art.250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 ze zm.)
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.

Kodeks karny

- c) skarbowe,
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2),
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywnie i niedyskryminujące kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca prace na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brała udział w przygotowaniu postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2020 r. poz. 358 ze zm.)
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. WYKAZ OŚWIADZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1 Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu :

7.1.1 Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 i 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.1.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt. 7.1.1 SIWZ oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę. W celu oceny, czy

wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentu, który określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców – oświadczenia z pkt. 7.1.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.2 Wykonawca, w terminie **3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców. (*OŚWIADCZENIA NIE NALEŻY SKŁADAĆ Z OFERTĄ*)

7.3 Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, które zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono – **składane będą na wezwanie Zamawiającego**. (*NIE NALEŻY SKŁADAĆ Z OFERTĄ*)

7.3.1 Zamawiający żąda następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

7.3.1.1. Wykaz zrealizowanych dostaw:

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; zgodnie z załącznikiem nr (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**) - w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.3.

7.3.2. Zamawiający nie żąda dokumentów, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

7.4. Forma złożonych oświadczeń i dokumentów:

Dokumenty i oświadczenia (z wyłączeniem: dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.1, 7.1.2 i 7.2, które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie w formie oryginału, a także z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w pkt 11.11 SIWZ, które mogą być złożone w jednej z form, wskazanych w pkt 11.4 SIWZ) składane:

- w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

Uwaga

Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

8.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1051), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).

8.3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Gminny Zakład Usług Komunalnych w Serokomla, ul. Warszawska 21,
21 – 413 Serokomla

Tel (25) 631 62 82 ; e-mail: gzuk@gminaserokomla.pl

W tytule e-maila znak postępowania: GK.242.6.2020

8.4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Kierownik GZUK – P. Ewa Mazur

Tel (25) 631 62 82 e-mail: gzuk@gminaserokomla.pl

Godziny pracy urzędu od 7.45 do 15.45, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1. **Wykonawca może złożyć jedną ofertę.** Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 11.2. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.4. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i załączniki) muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę wraz z załącznikami podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/ osoby podpisująca ofertę działa/ działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza. Zalecane jest aby podpis osoby uprawnionej /upoważnionej umożliwił identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczętą imienną). Z treści dokumentu pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.5. Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” kopii składanych wraz z ofertą oświadczeń/dokumentów dotyczy każdej zapisanej strony kopii dokumentu lub oświadczenia.
- 11.6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 11.7. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Zaleca się, aby każda ze stron ofert zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę
- 11.8. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 11.9. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu/ kopercie umożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie/ koperta winno/a być oznaczone/a nazwą (firmą) Wykonawcy oraz opisane w następujący sposób:

Nazwa i siedziba Wykonawcy

**Gminny Zakład Usług Komunalnych w Serokomli
ul. Warszawska 21
21-413 Serokomla**

OFERTA – „Zakup ciągnika wraz z osprzętem i przyczepą”

Nr sprawy: GK.242.6.2020 Nie otwierać przed 08.09.2020 r. godz.9.15

11.10. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to oferta złożona w postępowaniu przetargowym).

11.11. Na ofertę składa się :

- **Formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do SIWZ**
- **Wymagania techniczno-użytkowe - załącznik nr 1 SIWZ**
- **Oświadczenia , dokumenty o których mowa w punkcie 7**
- **Do oferty należy dołączyć także (jeśli dotyczy):**

- w przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W przypadku wspólników spółki cywilnej nie jest wymagane składanie ww. pełnomocnictwa, gdy z załączonych do ofert dokumentów wynika umocowanie wspólnika podpisującego ofertę do reprezentowania spółki cywilnej.

-w przypadku, gdy ofertę lub załączniki do oferty podpisuje osoba, która nie jest wskazana we właściwym rejestrze do reprezentacji podmiotu lub której samodzielne działanie w świetle zasad reprezentacji podmiotu wynikających z właściwego rejestru jest niewystarczalne do reprezentacji podmiotu - pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wraz z załącznikami, o ile prawo do reprezentacji tego podmiotu nie wynika z innych dokumentów złożonych z ofertą.

- zobowiązanie podmiotu trzeciego.

11.12. Wykonawca ma obowiązek wskazania w Formularzu ofertowym części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę Firm Podwykonawców. Brak ww. informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.

11.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie ofert wymagają formy pisemnej.

11.14. Zmiany w treści oferty oraz zmiany w zakresie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć opisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian kopertę każdej zmiany należy opatrzyć napisem „ZMIANA nr”

11.15. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemne Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisana kopertę zawierająca powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANE”.

11.16. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w

szczegółności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1.** Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.:
Gminny Zakład Usług Komunalnych w Serokomli
ul. Warszawska 21, 21-413 Serokomla
Pokój nr 1.
- 12.2.** W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **08.09.2020 r. do godz. 9⁰⁰** na adres wskazany w pkt 12.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 12.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 12.3.** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Serokomli przy ul. Warszawskiej 21, 21-413 Serokomla, w dniu **08.09.2020 o godz. 9¹⁵** pokój nr 1.
- 12.4.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cenach zawartych w ofertach
- 12.6.** Oferty złożone po terminie, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 13.1** Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofert ceny brutto za wykonanie całego zamówienia. Cenę podaną w formularzu oferty Wykonawca wylicza w oparciu o SIWZ wraz z załącznikami.
- 13.2** **Cena ofertowa to cena ryczałtowa** należna wykonawcy za zrealizowanie całego przedmiotu zamówienia.
- 13.3** W wynagrodzeniu brutto, mieszczą się wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, określone w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, w tym podatek VAT. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ilości prac oraz materiałów, robocizny i sprzętu koniecznych do wykonania przedmiotu umowy. Ryzyko zmiany stawki podatku Vat obciąża Wykonawcę. Wzrost ustawowej stawki podatku Vat powoduje obniżenie wynagrodzenia netto (w odniesieniu do robót odebranych po dacie wejścia w życie zwiększonej stawki podatku Vat) i nie podlega aneksowaniu umowy.

13.4 Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 obejmuje kompleksową realizację przedmiotu zamówienia określonego w § 1 projektu umowy, z materiałami, urządzeniami, transportem oraz wszelkimi innymi kosztami związanymi z realizacją przedmiotu zamówienia.

13.5 W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

13.6 Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy (**Załącznik Nr 7 do SIWZ**).

13.7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

14.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Obliczenie przyznanych punktów	Waga %
1.	Cena (C)	$C = \frac{C_{\min}}{C_{ba}} \times W$ <p>Gdzie :</p> <p>C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena. C_{\min} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie. C_{bad} - cena (brutto) oferty badanej. W- waga % Przyznane punktu zostaną zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku</p>	60
2.	Okres udzielanej gwarancji (G): - 24 miesiące - 36 miesięcy i dłużej (licząc od dnia podpisania protokołu przekazania)	(24 m-ce) 35 pkt (36 m-cy i dłużej) 40 pkt	40
	Razem	-	100

Ofertę najkorzystniejszą ustala się wg wzoru :

$$O = C + G$$

gdzie:

O- łączna ilość punktów oferty ocenianej

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

G- liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres udzielanej gwarancji”

14.1.1 Minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, liczony od dnia faktycznego odbioru przedmiotu zamówienia.

Maksymalny okres gwarancji oceniany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy.

Podanie w ofercie okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące lub brak podania okresu gwarancji w formularzu ofertowym będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie § 27 pkt 2 Regulaminu. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę

okresu gwarancji wynoszącego więcej niż 36 miesięcy oceniona będzie wartość 36 miesięcy.

14.1.2 W celu obliczenia punktów, wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

14.2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści tę informację na własnej stronie internetowej <https://gzukserokomla.bip.lubelskie.pl>

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 15.1.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 15.2.** Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 15.3.** Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez Wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym. W sytuacji takiej Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 15.4.** Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. PROJEKT UMOWY.

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy bez możliwości zmian istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Projekt umowy stanowi **Załącznik Nr 7** do SIWZ.

18. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANY TREŚCI SIWZ

- 18.1** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 18.2** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.3** Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej- <https://gzukserokomla.bip.lubelskie.pl>
- 18.4** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej- <https://gzukserokomla.bip.lubelskie.pl>
- 18.5** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

19. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zakład Usług Komunalnych w Serokomla z siedzibą: ul. Warszawska 21, 21-413 Serokomla, tel.25 631 62 82, e-mail: gzuk@gminaserokomla.pl reprezentowany przez Kierownika, zwany dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: iodgzuk@gminaserokomla.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm. – zwaną dalej „Pzp”) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia sektorowego pn. „Zakup ciągnika wraz z osprzętem i przyczepą” nr sprawy: GK.242.6.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o regulamin zamówienia;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana ;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał, jednakże ten obowiązek wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art.13 ust 4 RODO). Ponadto wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

20. Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1- Wymagania techniczno-użytkowe „Dostawa ciągnika wraz z osprzętem i przyczepą”

Załącznik Nr 2– wzór formularza ofertowego;

Załącznik Nr 3 - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 4 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 5– wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 6 – wykaz dostaw

Załącznik Nr 7 – projekt umowy