

Znak sprawy: GK.242.5.2020

<b>SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA</b>
---

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Modernizacja ASUW w Serokomli - wymiana systemu sterowania ”**

prowadzonego na podstawie Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych obowiązującego w Gminnym Zakładzie Usług Komunalnych w Serokomli.

Treść ww. Regulaminu dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego [www.gzukserokomla.bip.lubelskie.pl](http://www.gzukserokomla.bip.lubelskie.pl)

Zatwierdził w dniu 06.08.2020 r.

Kierownik  
Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Serokomli  
Ewa Mazur

Serokomla, dnia 06.08.2020r.

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### **Gminny Zakład Usług Komunalnych w Serokomli**

ul. Warszawska 21, 21-413 Serokomla

NIP:8252127000, REGON: 060492485

nr telefonu/ fax (25) 6316282

Godziny urzędowania:

poniedziałek- piątek godz. 7.45 – 15.45

Adres poczty elektronicznej: [gzuk@gminaserokomla.pl](mailto:gzuk@gminaserokomla.pl)

Strona internetowa Zamawiającego: [www.gzuk.gminaserokomla.pl](http://www.gzuk.gminaserokomla.pl)

### **Oznaczenie postępowania :**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **GK.242.5.2020** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.

Rodzaj zamówienia : usługi.

## 2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

**2.1.** Postępowanie przeprowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych obowiązującego w Gminnym Zakładzie Usług Komunalnych w Serokomli, przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. :  
**„Modernizacja ASUW w Serokomli- wymiana systemu sterowania” polegającego na wymianie aparatury kontrolno-pomiarowej oraz automatyki w Automatycznej Stacji Uzdatniania Wody w Serokomli.**

### **3.2.** Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia

3.2.1 Przedmiotem zamówienia jest: modernizacja aparatury kontrolno - pomiarowej i automatyki w Automatycznej Stacji Uzdatniania Wody w miejscowości Serokomla. Zakres modernizacji obejmuje:

- I.** Demontaż starej rozdzielnicy zasilająco-sterującej pracą stacji ASUW. Zamawiający wymaga aby wszystkie prace związane z wymianą starego układu sterowania i kontroli zostały przeprowadzone na ruchu (wykonawca zapewni nieprzerwaną pracę stacji uzdatniania wody, tak aby utrzymana została ciągłość dostaw wody do sieci ), w porze uzgodnionej z zamawiającym oraz w obecności przedstawiciela zamawiającego.

## II. Dostawa oraz montaż nowej szafy sterującej wraz z kompletnym wyposażeniem

### Wyposażenie nowej rozdzielnicy zasilająco - sterowniczej:

- A. Obudowa rozdzielnicy: wewnętrzna wykonana z metalu malowanego proszkowo, dzielona na dwie części, każda część o wymiarach 800mm x 800mm i stopniu ochrony min. IP54, w których zainstalowane będą:
- wyłącznik główny zasilania z osłoną styków,
  - kontrola obecności napięcia ( lampka ),
  - przełącznik trybu ręcznego pracy pomp,
  - panel operatorski HMI min 9".
- B. Rozdzielnice wyposażone będą w płytę montażową z blachy ocynkowanej, na których zamontowane zostaną urządzenia elektryczne:
- sterownik PLC , zasilacz 24VDC
  - czujnik zaniku faz
  - układ grzejny wraz z elektronicznym termostatem
  - układ wentylacyjny z elektronicznym termostatem
  - przekładniki prądowe , woltomierze , amperomierze dla poszczególnych faz
  - gniazdo serwisowe 230VAC wraz z jednopolowym wyłącznikiem nadmiarowo-prądowym klasy B16
  - wewnętrzne oświetlenie rozdzielnicy
  - ogranicznik przepięć klasy B+C
  - wyłącznik różnicowoprądowy czteropolowy chroniący wszystkie obwody odbiorcze
  - jednopolowe wyłączniki nadmiarowo prądowe klasy B dla urządzeń sterujących/urządzeń pomocniczych
  - urządzenia/zabezpieczenia dla poszczególnych odbiorów:
    - wyłącznik silnikowy dla każdej pompy jako zabezpieczenie przed przeciążeniem i zanikiem napięcia na dowolnej fazie zasilającej
    - stycznik dla każdej pompy
    - falownik dla zapewnienia optymalizacji pracy/regulacji układu
- C. Sterowanie w oparciu o sterownik PLC obejmujący:
- wejścia binarne 24v dc, wejścia typu sink/source
  - wyjścia binarne 24v dc, wyjścia tranzystorowe 0.5a
  - wejścia analogowe napięciowe (+/-10v, +/-5v, +/-2.5v) lub prądowe (0-20 ma, 4-20 ma), rozdzielczość 13 bitów
  - wyjścia analogowe napięciowe (+/-10v - 14 bitów) lub prądowe (0-20 ma - 13bitów)
  - komunikacja ethernet ( profinet, modbus tcp ... )
- D. Rozdzielnica zasilająco-sterownicza ma zapewnić:
- naprzemienną pracę pomp wg ustalonych z zamawiającym algorytmów
  - automatyczne przełączenie pomp w chwili wystąpienia awarii lub braku potwierdzenia pracy
  - kontrolę termików pompy i wyłączników silnikowych
  - możliwość wykluczenia z pracy wybranych urządzeń stacji

- Możliwość rozbudowy elementów sterowania w szafie sterującej (uwzględnienie w pracy układu sterowania planowanej trzeciej studni głębinowej mającej zasilać ujęcie wody).

**E.** Monitorowanie pracy rozdzielnic zrealizowane na panelu operatorskim z możliwością sterowania pracą ASUW.

**F.** Pozostałe wymagania:

- Rozdzielnica zasilająco-sterownicza ASUW musi posiadać Europejski Certyfikat Jakości 'CE'.
- Rozdzielnica zasilająco-sterownicza ma spełniać zasadnicze wymagania określone w PN- EN 61439 - 1:2011 oraz w PN-EN 61439 -2:2011 w zakresie dyrektywy kompatybilności elektromagnetycznej 2014/30/UE - EMC
- Rozdzielnica zasilająco-sterownicza ma spełniać zasadnicze wymagania określone w PN- EN 61439 - 1:2011 oraz w PN-EN 61439 -2:2011 w zakresie dyrektywy niskonapięciowej 2014/35/UE- LVD.

**III.** Zapewnienie komunikacji pomiędzy pracą układu sterowania ASUW, a komputerem usytuowanym w biurze Zakładu poza terenem ASUW.

Komunikacja ma zapewniać możliwość monitorowania pracy rozdzielnic w postaci zdalnego podglądu, a także możliwość zdalnego sterowania pracą ASUW z komputera wskazanego przez Zamawiającego.

**IV.** Dostawa i konfiguracja modułów GSM do automatycznego wysyłania wiadomości z powiadomieniami o alarmach.

### **3.2.2 Obowiązki Wykonawcy**

- a) Sporządzenie dokumentacji wykonawczej i powykonawczej oraz przekazanie ich zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia,
- b) Demontaż istniejącej rozdzielnic,
- c) Montaż nowej kompletnej rozdzielnic w miejsce obecnej,
- d) Zintegrowanie przedmiotu zamówienia z istniejącą instalacją elektryczną i sterowniczą zapewniającą dotychczasową prawidłową pracę stacji ASUW,
- e) Uruchomienie stacji ASUW,
- f) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich niezbędnych badań i prób podczas uruchomienia dostarczonych Zamawiającemu urządzeń,
- g) Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia (na koszt Wykonawcy) pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi i eksploatacji dostarczonych urządzeń w siedzibie Zamawiającego w terminie z nim uzgodnionym,
- h) Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z własnych materiałów, osprzętu i urządzeń. Zastosowane materiały i urządzenia muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania oraz powinny spełniać wymogi Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ.

- i) W ramach ceny oferty Zamawiający wymaga od Wykonawcy dostarczenia do miejsca spełnienia świadczenia materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca dostarczy niezbędne urządzenia i materiały własnym transportem i na własny koszt i ryzyko, w tym dokona ich rozładunku ze środka transportu.
- j) Wraz z dostawą urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i wydać Zamawiającemu: Karty Gwarancyjne, Dokumentację Techniczno-Ruchową, Deklaracje Zgodności, Certyfikat CE, instrukcję obsługi i konserwacji urządzeń oraz wszelkie inne dokumenty, pozwalające Zamawiającemu na korzystanie z urządzeń zgodnie z prawem oraz zgodnie z ich technicznym i gospodarczym przeznaczeniem. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być spisane w języku polskim i dostarczone najpóźniej w dniu odbioru końcowego do Zamawiającego.
- k) Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w ofercie wszelkie koszty dodatkowe, które mogą wyniknąć w procesie wykonania prac obejmujących przedmiot zamówienia.
- l) W celu prawidłowego sporządzenia oferty, Wykonawca powinien zapoznać się z przedmiotem zamówienia oraz pozyskać wszelkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
- ł) Zamawiający **zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej** oraz udostępni obiekt do jej przeprowadzenia zainteresowanym Wykonawcom po uprzednim uzgodnieniu terminu i godziny z Zamawiającym.
- m) Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami przeciwpożarowymi oraz przepisami ochrony środowiska.

### 3.3. Rozwiązania równoważne

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający użył normy, aprobaty, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ. Użycie w SIWZ wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność, a także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia

Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy

### 3.4 Gwarancja

Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na wykonaną w ramach zamówienia usługę na okres minimalny 24 miesiące. Warunki gwarancji opisuje projekt umowy. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Udzielając gwarancji

wykonawca zapewni bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia.

### 3.5 Podwykonawcy

Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SIWZ**) części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa) podwykonawców. Szczegółowe uregulowania związane z podwykonawcami zawarte są w projekcie umowy (**załącznik nr 6 do SIWZ**).

## 4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

## 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia w ciągu **90 dni** od dnia w którym podpisano umowę.  
**UWAGA: Skrócenie terminu wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert opisanym w rozdz. 14 niniejszej SIWZ**

Za datę wykonania uważa się datę **odbioru przedmiotu zamówienia przez zamawiającego**, a nie datę zgłoszenia gotowości odbioru. Szczegółowe zasady dokonywania odbioru przedmiotu zamówienia wskazane są we wzorze umowy.

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

**6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące :**

**6.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający odstępuje od precyzowania warunków w przedmiotowym zakresie**

**6.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający odstępuje od precyzowania warunków w przedmiotowym zakresie**

**6.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający uzna warunek wymieniony w punkcie 6.1.3 za spełniony gdy

Wykonawca :

a) wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował w sposób należyty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 3 usługi polegające na wykonaniu szaf sterowniczych z układem sterowania w oparciu o sterownik PLC**

**6.2.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek o którym mowa w pkt. 6.1.3 a) niniejszej SIWZ zostanie spełniony jeżeli Wykonawcy będą go spełniać łącznie.

**6.3.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na

zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.3.1 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

#### **6.4 .Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art.189a, art.218-221, art. 228-230a, art.250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 ze zm.)
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ( Dz. U. z 2012 r. 769)
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2),
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywnie i niedyskryminujące kryteria, zwane dalej „ kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca prace na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brała udział w przygotowaniu postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2020 r. poz. 358 ze zm.)
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie

zamówienia.

## **7. WYKAZ OŚWIADZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **7.1 Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu :**

7.1.1 Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenia zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.1.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt. 7.1.1 SIWZ oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę. W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentu, który określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców – oświadczenia z pkt. 7.1.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**7.2 Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**Załącznik Nr 4 do SIWZ**). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców. (OŚWIADCZENIA NIE NALEŻY SKŁADAĆ Z OFERTA)**

**7.3 Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, które zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono – na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni. (NIE NALEŻY SKŁADAĆ Z OFERTA)**

**7.3.1 Zamawiający żąda następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie:**

#### **7.3.1.1. wykaz zrealizowanych usług:**

Wykonawca wykaże, że zrealizował w sposób należyty, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 3 usługi polegające na wykonaniu szaf sterowniczych z układem sterowania w oparciu o sterownik PLC** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - wg wzoru stanowiącego (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**) - w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.3, lit a):

#### **7.3.2. Zamawiający nie żąda dokumentów, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania.**

#### **7.4. Forma złożonych oświadczeń i dokumentów:**

Dokumenty i oświadczenia (z wyłączeniem: dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.1, 7.1.2 i 7.2, które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie w formie oryginału, a także z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w pkt 11.11 SIWZ, które mogą być złożone w jednej z form, wskazanych w pkt 11.4 SIWZ) składane:

- w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **Uwaga**

**Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

## **8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**8.1.** Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

- 8.2.** W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1051), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).
- 8.3.** Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
Gminny Zakład Usług Komunalnych w Serokomli , ul. Warszawska 21,  
21 – 413 Serokomla  
Tel (25) 631 62 82 ; e-mail: gzuk@gminaserokomla.pl  
W tytule e-maila znak postępowania: GK.242.5.2020
- 8.4.** Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:  
Kierownik GZUK – P. Ewa Mazur  
Tel (25) 631 62 82 e-mail: gzuk@gminaserokomla.pl  
Godziny pracy urzędu od 7.45 do 15.45, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 9.1.** Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 3 000,00zł (słownie: trzy tysiące złotych ).
- 9.2.** Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych
  - gwarancjach bankowych i ubezpieczeniowych
- 9.3** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego:
- Bank Spółdzielczy w Krzywdzie O/ Serokomla**  
**Nr konta: 02 9203 0002 0020 1322 2000 0030**
- z adnotacją „Wadium – Znak sprawy:GK.242.5.2020”. Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.
- 9.4.** Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5.** W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - kwotę gwarancji,
  - termin ważności gwarancji w formule: „od dnia .....– do dnia .....”,
  - zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach gdy:
- 9.6.** W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, zamawiający wymaga złożenia oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).
- 9.7.** Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

## **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 11.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.** Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 11.2.** Oferta, oświadczenia oraz dokumenty dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.3.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.4.** Oferta i załączniki do oferty ( tj. wymagane oświadczenia i załączniki) muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę wraz z załącznikami podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/ osoby podpisująca ofertę działa/ działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonyj „za zgodność z oryginałem” przez notariusza. Zalecane jest aby podpis osoby uprawnionej /upoważnionej umożliwił identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczętą imienną). Z treści dokumentu pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.5.** Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” kopii składanych wraz z ofertą oświadczeń/dokumentów (nie dotyczy pełnomocnictwa) dotyczy każdej zapisanej strony kopii dokumentu lub oświadczenia.
- 11.6.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 11.7.** Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Zaleca się, aby każda ze stron ofert zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę
- 11.8.** Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 11.9.** Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu/ kopercie umożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie/ koperta winno/a być oznaczone/a nazwą (firmą ) Wykonawcy oraz opisane w następujący sposób:

**Nazwa i siedziba firmy**

**Gminny Zakład Usług Komunalnych w Serokomli**

**ul. Warszawska 21**

**21-413 Serokomla**

**OFERTA – „Modernizacja ASUW w Serokomli-  
wymiana systemu sterowania”**

Nr sprawy: GK.242.5.2020 Nie otwierać przed 14.08.2020 r. godz.9.15

**11.10.** Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to oferta złożona w postępowaniu przetargowym).

**11.11. Na ofertę składa się :**

- **Formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do SIWZ**
- **Oświadczenia , dokumenty o których mowa w punkcie 7**
- **Do oferty należy dołączyć także (jeśli dotyczy):**
  - w przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W przypadku wspólników spółki cywilnej nie jest wymagane składanie ww. pełnomocnictwa, gdy z załączonych do ofert dokumentów wynika umocowanie wspólnika podpisującego ofertę do reprezentowania spółki cywilnej.
  - w przypadku, gdy ofertę lub załączniki do oferty podpisuje osoba, która nie jest wskazana we właściwym rejestrze do reprezentacji podmiotu lub której samodzielne działanie w świetle zasad reprezentacji podmiotu wynikających z właściwego rejestru jest niewystarczalne do reprezentacji podmiotu - pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wraz z załącznikami, o ile prawo do reprezentacji tego podmiotu nie wynika z innych dokumentów złożonych z ofertą.
  - zobowiązanie podmiotu trzeciego.

**11.12.** Wykonawca ma obowiązek wskazania w Formularzu ofertowym części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę Firm Podwykonawców. Brak ww. informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.

**11.13.** Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie ofert wymagają formy pisemnej.

**11.14.** Zmiany w treści oferty oraz zmiany w zakresie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć opisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian kopertę każdej zmiany należy opatrzyć napisem „ZMIANA nr ....”

**11.15.** Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemne Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisana kopertę zawierająca powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANE”

**11.16.** W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w

art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**12.1.** Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.:

**Gminny Zakład Usług Komunalnych w Serokomli  
ul. Warszawska 21, 21-413 Serokomla  
Pokój nr 1.**

**12.2.** W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, **które wpłyną do Zamawiającego do dnia 14.08.2020 r. do godz. 9<sup>00</sup>** na adres wskazany w pkt 12.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 12.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

**12.3.** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Gminnego Zakładu Usług Komunalnych w Serokomli przy ul. Warszawskiej 21, 21-413 Serokomla, w dniu **14.08.2020** o godz. 9<sup>15</sup> pokój nr 1.

**12.4.** Otwarcie ofert jest jawne.

**12.5.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) cenach zawartych w ofertach

**12.6.** Oferty złożone po terminie, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

## **13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

**13.1** Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofert ceny brutto za wykonanie całego zamówienia. Cenę podaną w formularzu oferty Wykonawca wylicza w oparciu o SIWZ, a także ustalenia poczynione w czasie wizji lokalnej modernizowanego obiektu.

**13.2 Cena ofertowa to cena ryczałtowa** należna wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**13.3** W wynagrodzeniu brutto, mieszczą się wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, określone w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, w tym podatek VAT. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ilości prac oraz materiałów, robocizny i sprzętu koniecznych do wykonania przedmiotu umowy. Ryzyko zmiany stawki podatku Vat obciąża Wykonawcę. Wzrost ustawowej stawki podatku Vat powoduje obniżenie wynagrodzenia netto ( w odniesieniu do robót odebranych po dacie wejścia w życie zwiększonej stawki podatku Vat) i nie podlega aneksowaniu umowy.

**13.4** Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 obejmuje kompleksową realizację przedmiotu zamówienia określonego w § 2 projektu umowy, z materiałami, urządzeniami, oraz wszelkimi kosztami związanymi z przeprowadzeniem wymaganych prób, sporządzeniem wszelkich protokołów oraz dokumentacji wykonawczej i powykonawczej.

**13.5** W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

**13.6** Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z projektem umowy (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**).

**13.7.** Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

**14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY**

**14.1.** Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Obliczenie przyznanych punktów	Waga w %
1.	Cena (C)	$C = \frac{C_{\min}}{C_{ba}} \times W$ <p>Gdzie :</p> <p>C - ilość punktów oferty badanej w kryterium cena.  <math>C_{\min}</math> - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie.  <math>C_{ba}</math> - cena (brutto) oferty badanej.  W- waga %  Przyznane punktu zostaną zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku</p>	60
2.	Termin wykonania (Tw): -w ciągu <b>75</b> dni od dnia podpisania umowy - w ciągu <b>90</b> dni od dnia podpisania umowy	40 pkt  35 pkt	40
	Razem	-	100

14.3. Ofertę najkorzystniejszą ustala się wg wzoru :

$$O = C + Tw$$

gdzie:

O- łączna ilość punktów oferty ocenianej

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

Tw- liczba punktów uzyskanych w kryterium termin wykonania

**14.4.** Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści tę informację na własnej stronie internetowej <https://gzukserokomla.bip.lubelskie.pl>

**15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ  
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY  
W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 15.1.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 15.2.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 15.3.** Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 15.4.** Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez Wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym. W sytuacji takiej Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 15.5.** Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO  
WYKONANIA UMOWY**

- 16.1.** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny brutto oferty** (z podatkiem VAT).
- 16.2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych
  - gwarancjach ubezpieczeniowych lub bankowych
- 16.3.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
- Bank Spółdzielczy w Krzywdzie O/ Serokomla**  
**Nr konta: 09 9203 0002 0020 0035 2000 0030**  
**z adnotacją „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – GK.242.5.2020”.**
- 16.4.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie

uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem.

- 16.5.** Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, która zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **17. PROJEKT UMOWY.**

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany umowy bez możliwości zmian istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Projekt umowy stanowi **Załącznik Nr 6** do SIWZ.

## **18. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANY TREŚCI SIWZ**

**18.1** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

**18.2** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**18.3** Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej- <https://gzukserokomla.bip.lubelskie.pl>

**18.4** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej- <https://gzukserokomla.bip.lubelskie.pl>

**18.5** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

## **19. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zakład Usług Komunalnych w Serokomli z siedzibą: ul. Warszawska 21, 21-413 Serokomla, tel.25 631 62 82, e-mail: [gzuk@gminaserokomla.pl](mailto:gzuk@gminaserokomla.pl) reprezentowany przez Kierownika, zwany dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: [iodgzuk@gminaserokomla.pl](mailto:iodgzuk@gminaserokomla.pl) lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm. – zwaną dalej „Pzp”) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia sektorowego pn. „Modernizacja ASUW

w Serokomli – wymiana systemu sterowania” nr sprawy: GK.242.5.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o regulamin zamówienia;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana ;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał, jednakże ten obowiązek wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art.13 ust 4 RODO). Ponadto wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał chyba ,że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

## **20. Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:**

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 – wzór formularza ofertowego;

Załącznik Nr 2 - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 – wzór informacji, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5– wykaz usług;

Załącznik Nr 6 – projekt umowy